|  |  |
| --- | --- |
| **E:\MẪU\Logo AB\logo bao ve anbinh tron S.jpg**tk\_TenCongTytk\_DiaChiCongTy**Số:** tk\_SoPhieu | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc Lập –Tự Do – Hạnh Phúc** |

**GIẤY ĐIỀU CHUYỂN NHÂN VIÊN**

Kính gửi: tk\_TenCongTy

Địa chỉ: tk\_DiaChiCongTy

*Căn cứ chức năng, quyền hạn của Phó Tổng Giám Đốc phụ trách nhân sự của* tk\_TenCongTy*;*

*Căn cứ vào nhu cầu công việc và sự phân công nhiệm vụ của Phòng Nhân Sự;*

*Căn cứ tình hình thực tế của* tk\_TenCongTy;

*Căn cứ vào nhu cầu của khách hàng;*

tk\_TenCongTy điều chuyển nhân viên:

Họ và tên: tk\_HoTenNhanVien

Chức vụ: tk\_ChucDanhCu

Đến nhận nhiệm vụ trực mục tiêu tại: tk\_PhongBanMoi

Chức vụ mới: tk\_ChucDanhMoi

Thời gian: tk\_NgayChuyen

Nội Dung: tk\_LyDo

**THÔNG TIN TRÍCH NGANG CỦA NHÂN VIÊN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Họ và tên** | **Ngày sinh** | **Số CMND, ngày cấp, nơi cấp** | **Hộ khẩu thường trú** | **Số điện thoại** | **Ca trực** | **Ghi chú** |
| tk\_HoTenNhanVien | tk\_NgaySinh | tk\_SoCMNDtk\_NgayCapCMND tk\_NoiCapCMND | tk\_DiaChiThuongTru | tk\_SoDienThoaiNV | tk\_CaTruc |  |

Các yêu cầu của đơn vị vui lòng liên hệ tk\_TenCongTy

Điện thoại: tk\_SoDienThoaiNV

Email: tk\_EmailNV

tk\_TenCongTy rất mong nhận được sự giúp đỡ, hỗ trợ của Quý Ngân hàng

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:*** Như trên;
* Lưu: VT, PNS,T03
 | *Tp Hồ Chí Minh, tk\_NgayHienTai tk\_ThangHienTai tk\_NamHienTai*tk\_TenCongTy **Phó GĐ Hành Chính – Nhân sự** |
|  |  |